

Vernetzungs- und Teambuilding- Workshop des StuRa Heidelberg

am 27. & 28. Mai 2023 mit [Kathrin Höckel](#) (Bildungsexpertin)
organisiert vom Referat für Lehre und Lernen des StuRa

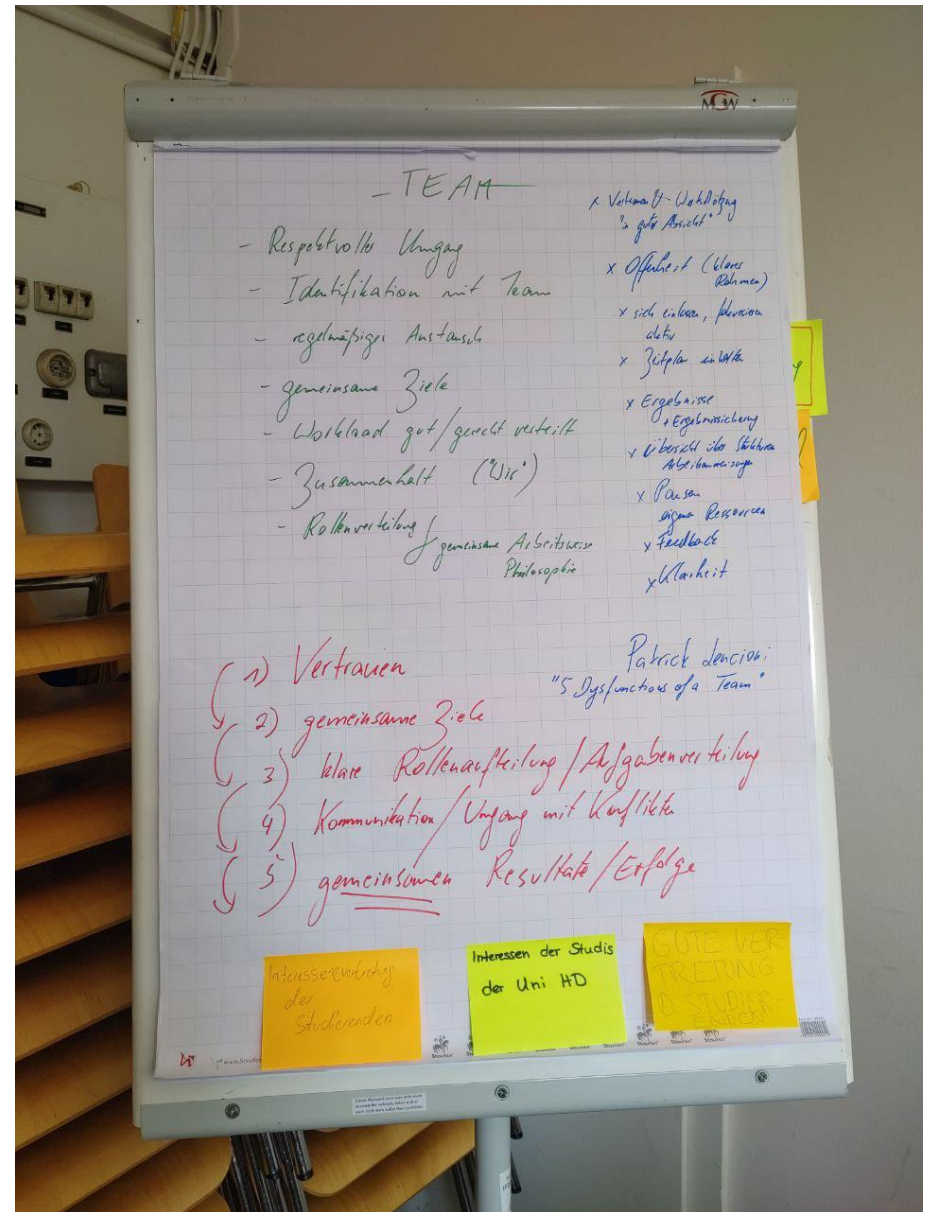
Block 1: Das Team

Unsere Vorstellungen eines Teams

- Respektvoller Umgang/Identifikation mit dem Team
- Regelmäßiger Austausch
- Gemeinsame Ziele
- Workload gut/gerecht verteilt
- Zusammenhalt („Wir“)
- Rollenverteilung (gemeinsame Arbeitsweise/Philosophie)

Positive Äquivalente zu Patrick Lencions „5 Dysfunctions of a Team“

- Vertrauen
- Gemeinsame Ziele
- Klare Rollenaufteilung / Aufgabenverteilung
- Kommunikation / Umgang mit Konflikten
- Gemeinsame Resultate und Erfolge





Block 2: Ziele und Aufgaben

Ziel: Interessensvertretung der Studierenden der Universität Heidelberg
Gute Studienbedingungen

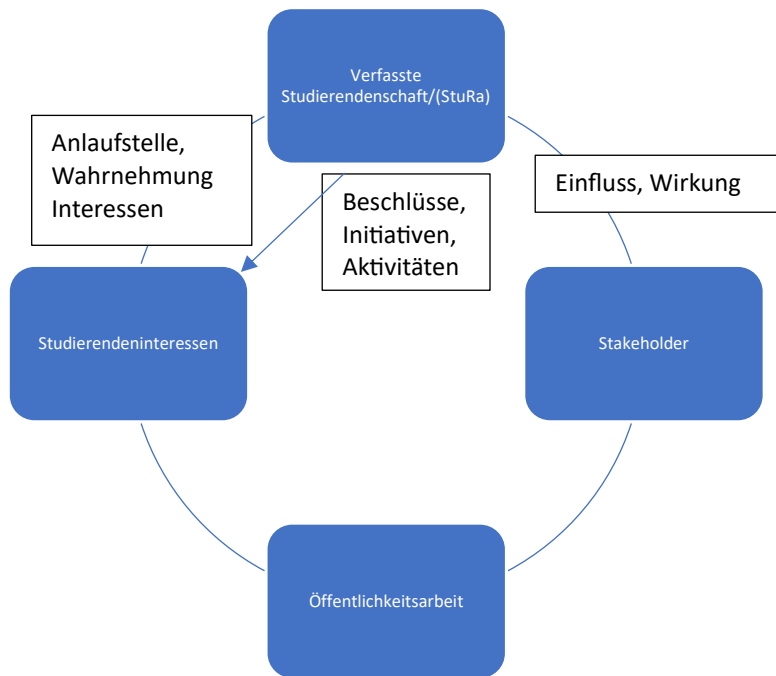
- Gute Lehre
- Best. Personengruppen
- Gesundheit
- Empowerment

Erfolgsfaktoren:

- Kommunikation, Partizipation, Netzwerke, klare Strukturen & Regeln/Aufgabenverteilung, WIR-Gefühl, Transparenz

Aufgaben	Wodurch erfüllt?	To does?
Onboarding/Beratung für Aktive		→ Implementieren?
Strukturpflege	Gremienreferat, Präsidium, Vorsitz	→ Mehr Strukturpflege
EDV/Infrastruktur/Service	EDV-Referat	→ Koppelung an Person; Klärung, was alles erledigt wird
Veranstaltungsorganisation	Fachschaft, AK´ s, Referate	→ Klärung Funktionsrolle Vorsitz
Teambuilding/Aufgabenteilung/Personalführung	Vorsitz	
Lobbyarbeit (Stakeholder)	Referate, Vorsitz	→ Klärung: effizient? Alles abgedeckt?
Öffentlichkeitsarbeit	dezentral	→ Klärung: Aufgabenklärung, Arbeitsteilung sinnvoll? → Wie können wir sichtbarer werden?
Guidelines: Info& Beratung für Studis	Referate, AK´ s	→ Guidelines aktualisieren
Interessenswahrnehmung & -aufbereitung	Referate, Hochschulgruppen, Fachschaften	
Priorisierung/Ressourcenallokation (Inhalt)		→ Regeln „klären“
Kommunikation (Intern) Socializing (informeller Austausch)	Vorsitz, Referate, Fachschaft	→ Wichtigstes Element mit größter Herausforderung: Wie können wir eine gute Kommunikationsstruktur etablieren?

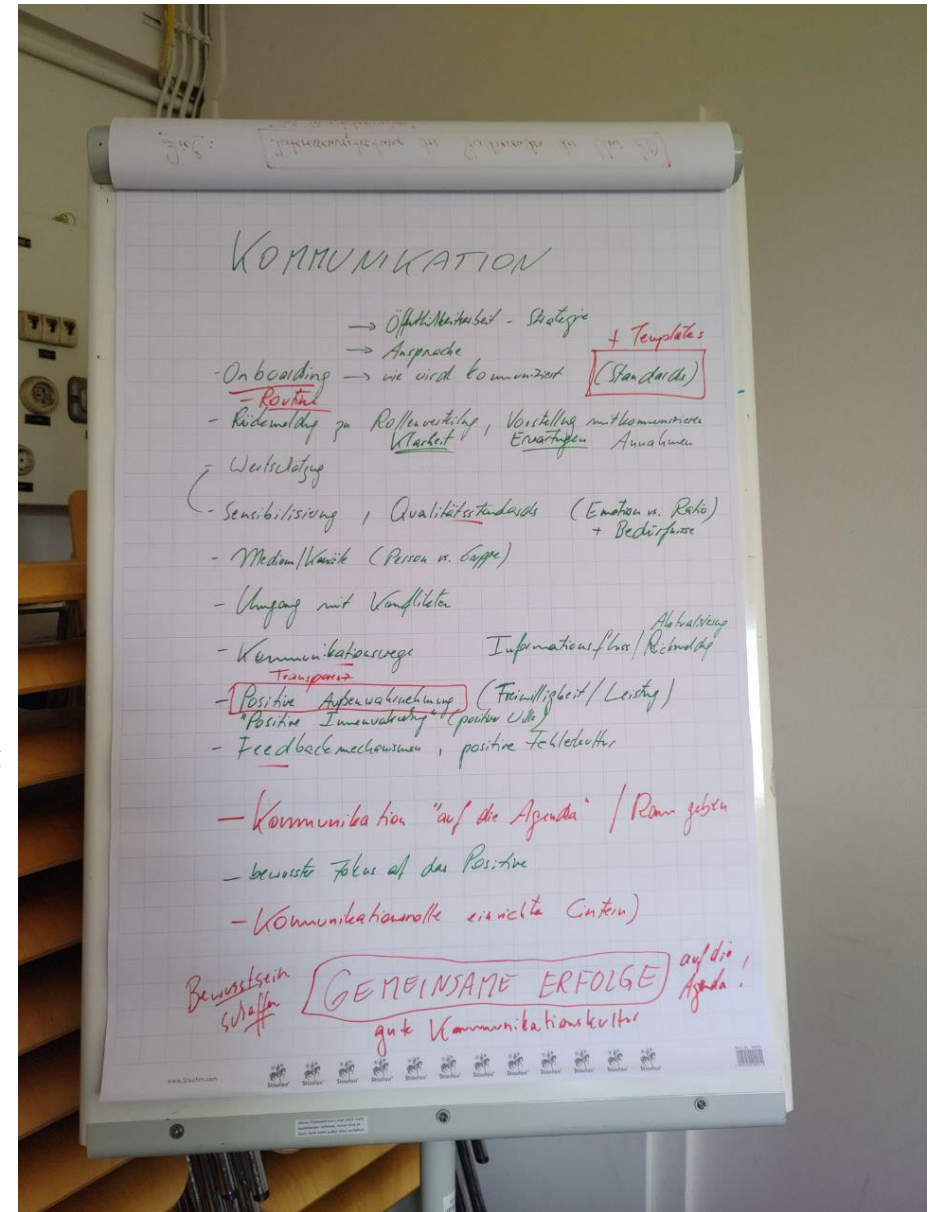
		→ Es ist wichtig gemeinsame Erfolge zu feiern
Finanzentscheidungen (Ordnungen, Gremien) ->		→ besser kommunizieren, Relevanz beim Onboarding berücksichtigen
Finanzverwaltung	BFH, Finanzreferat	
Sitzungsorganisation	Präsidium, Sozialreferat, Vorsitz	→ explizit kennen/ klären
Wahlen)	Wahlraumausschuss, Wahlkommission	



Block 3: Kommunikation

In welchen Bereich ist Kommunikation in der VS wichtig?

- Öffentlichkeitsarbeit-Strategie
- Ansprache
- Onboarding
 - o Routine einführen
 - o Wie wird kommuniziert?
 - o Standards & Templates
- Rückmeldung zu Rollenverteilung (Klarheit)
- Vorstellung mit kommunizieren → Transparenz über Erwartungen, eigene Annahmen bewusste machen
- Wertschätzung
- Sensibilisierung
- Qualitätsstandards (Emotion versus Ratio) + Bedürfnisse
- Medium / Kanäle (Person versus Gruppe/Amt)
- Umgang mit Konflikten
- Kommunikationswege/Informationsfluss/Aktualisierung/Rückmeldung
- Positive Auswahrnehmung (Freiwilligkeit / Leistung)
- Positive Innenwahrnehmung („positiver Wille“)
- Feedbackmechanismen, positive Fehlerkultur
- **Kommunikation auf die Agenda /Raum geben**
- Bewusster Fokus auf das Positive / das, was schon gut klappt
- Kommunikationsrolle ??? (intern)
- Gemeinsame Erfolge
 - o Bewusstsein schaffen
 - o Gute Kommunikationskultur
 - o Auf die Agenda!



Reflektionsfragen für Aktive – gerade für die, die nicht beim Workshop dabei waren 😊

Was sind deine **Stärken**?

Kannst du diese in deiner Arbeit in der VS einsetzen?

Kannst du die **Leistungen** anderer **wahrnehmen**?

Hast du das Gefühl, dass andere deine Leistungen wahrnehmen?

Welche gemeinsamen **Ziele** verfolgt ihr im Team (VS, FS, AK, Referat, StuRa...)?

Wie läuft die **Zusammenarbeit**?

Wie geht ihr mit **Konflikten** um?

Wie feiert ihr **gemeinsame Erfolge**?

Wie motiviert ihr Interessierte, sich zu engagieren?

Wie führt ihr **neue Aktive** in eure Arbeit ein?

Was hast du in der Zusammenarbeit in der VS noch für **Wünsche**?