

REFERATEKONFERENZ

Protokoll

188. Sitzung

Videokonferenz, Mittwoch, den 15. Juli 2020

- öffentlicher Teil -

Inhalt:

1	Zur Tagesordnung.....	4	5	Anfragen.....	6
2	Genehmigung von Protokollen.....	4	6	Finanz- und Verfahrensanträge	7
3	Nicht öffentlicher Teil	4	6.1	Meeting Owl	7
4	Berichte und Informationen	4	6.2	Einrichtung eines Videoraumes.....	9
4.1	Besprechung Fortbildungen.....	4	7	Diskussion.....	10
4.2	LeLe	5	7.1	Kampagnen des fzs.....	10
4.3	Referat für internationale Studierende.....	5	7.2	Referent*innen beim fzs	11
4.4	AG Räume.....	5	8	Sonstiges	12

Verzeichnis der anwesenden Mitglieder:

Sitzungsleitung und Schriftführung:

C. Chiara Citro
Leon P. Köpfler

Referat für Öffentlichkeitsarbeit*:

Annalena Wirth

Vorsitz der Studierendenschaft*:

C. Chiara Citro
Leon P. Köpfler

Referat für Ökologie und Nachhaltigkeit*:

(nicht anwesend)

Referat für Politische Bildung*:

(nicht anwesend)

EDV-Referat*:

Harald Nikolaus

QSM-Referat*:

Philipp Strehlow

Finanzreferat*:

Florian Weiss

Referat für Soziales*:

(nicht anwesend)

Referat für Hochschulpolitische Vernetzung *:

Henrike Arnold

Studierendenwerksreferat*:

(nicht anwesend)

Referat für Internationale Studierende*:

Lucas Kelm
Diana Zhunussova

Referat für Verkehr*:

(Rabel Amler, entschuldigt)

Referat für Konstitution &
Gremienkoordination*:

Max Heitmeier

Referat für von Diskriminierung aus
Gesundheitsgründen betroffene Studierende
(Gesundheitsreferat):

(nicht anwesend)

Kulturreferat*:

(vakant)

Referat für Betroffene sexualitätsbezogener
Diskriminierung:

Referat für Lehre und Lernen*:

Peter Abelman

(nicht anwesend)

Referat für Betroffene von Rassismus und
Diskriminierung aufgrund kultureller

Zuschreibungen:

Mithily Masilamany

Referat für Betroffene von
geschlechtsspezifischer Diskriminierung:

(vakant)

Sitzungsleitung des StuRa:

Elisabeth Schweigert

VS-Mitglied im Senat:

Philipp Strehlow

*Bei Abstimmungen über Verfahrens- und Geschäftsordnungsangelegenheiten besitzen alle Vorstehenden (auch bei mehrfacher Nennung) eine Stimme. Bei allen anderen Angelegenheiten besitzen die mit * gekennzeichneten Institutionen je eine Stimme, die durch anwesende Vertreter abgegeben werden, bei Uneinigkeit unter mehreren anwesenden Vertretern wird die Stimmabgabe als Enthaltung gezählt.*

Personalrat:

Tenko Bauer

Anwesende Gäste:

Sebastian Zachrau, fzs-Vorstand

Beginn des öffentlichen Teils: 17:40 Uhr

1 Zur Tagesordnung

Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Die Punkte 1 bis 4 sind ohne Aussprache vorgesehen.

2 Genehmigung von Protokollen

Es liegen folgende Protokolle zur Bestätigung vor:

Protokoll vom 1. und 3. Juli 2020 (öffentlicher Teil).

Protokolle sind genehmigt, wenn keine Einwände in der Sitzung vorliegen oder vorgebracht werden.

3 Nicht öffentlicher Teil

Beginn des nichtöffentlichen Teils: 17:45 Uhr

Kurz Zusammenfassung der für die Öffentlichkeit relevanten Inhalte:

- *Persönliches*

Es gibt ein extra Protokoll für den nicht öffentlichen Teil.

Ende des nichtöffentlichen Teils: 18:10 Uhr

4 Berichte und Informationen

4.1 Besprechung Fortbildungen

- Bisheriger Rücklauf seitens der Angestellten:
 - Gendergerechte Sprache
 - Office-Auffrischung
 - Umsatzsteuer-Schulungen
 - Buchhaltung in Excel

- Weitere Ideen auch für den StuRa/Ehrenamtliche:
 - Gewaltfreie Kommunikation
- Die Kosten sollen sowohl bei Mitarbeiter als auch bei Ehrenamtlichen von der VS übernommen werden, wenn die Schulung der betreffenden Person für die VS einen Mehrwert hat.
- Kostenrahmen noch nicht absehbar.
- Weitere Themenwünsche an das Team (Personalrat, LeLe-Referent, Vorsitzende).

4.2 LeLe

- Einbeziehung des AKs in me2talk. Dies ist ein Videopodcast der Heidelberger Hochschuldidaktik.
- Auch: Einbeziehung in HINT - Heidelberg Inspirations for Innovative Teaching. Mitveröffentlichung der Studierendenschaft in diesem Onlinemagazin.
- Weitere Treffen mit der Hochschuldidaktik in Kürze.
- Ein Senator schickt einen Vorschlag an den Senat, er hat den LeLe Referent hierrüber informiert.

4.3 Referat für internationale Studierende

- I.S.T. wurde von 3 Stunden wöchentlich auf 1 Stunde alle 2 Wochen verkürzt.
- Auf Erlass von Studiengebühren kann sich beworben werden.
- Probleme bei internationalen Studierenden als Folge der Coronakrise
- Besuch der Fachschaften Anglistik und Computerlinguistik
- Finanzantrag Migration Hub

4.4 AG Räume

Das StuRa-Büro zieht - voraussichtlich 2020 - und zwar nach bisheriger Planung auf den Campus Bergheim in das Gebäude der alten Angehörigen-Kapelle. Dort findet am Montag, 20. Juli, um 11:00 eine Begehung statt (Treffpunkt am Hintereingang).

Wer teilnehmen will, möge sich kurz bei raeume@stura.uni-heidelberg.de anmelden, damit wir nicht zu viele werden.

Der Umzug betrifft alle, die das StuRa-Büro nutzen, also sowohl die Gruppen, ALs, Referate, FSen, etc., die sich dort v.a. zur inhaltlichen Arbeit treffen, ihre Post dorthin schicken lassen, Sachen dort aufbewahren etc. als auch die, die die VS organisatorisch und administrativ am Laufen und das Büro vor allem als Arbeitsplatz nutzen - mit oder ohne Amt bzw. als Beschäftigte - und schließlich die, die ins Büro kommen, um dort bei der VS Unterstützung oder Hilfe suchen und zur Beratung ins StuRa-

Büro kommen (letzteres würde im neuen Gebäude vermutlich zunehmen).

Um diese Funktionen bei der weiteren Planung zu berücksichtigen, gibt es noch im Laufe des Juli zwei Treffen: eines richtet sich eher an Gruppen und eines richtet sich eher an VS-Aktive. Da man das ohnehin nicht genau trennen kann, können auch Gruppen zum VS-Aktiven-Treffen kommen und umgekehrt und der Personalrat ist auch eingeladen. Wer nicht kommen kann/mag, darf Anregungen schicken an die AG Räume: raeume@stura.uni-heidelberg.de

Im StuRa am Montag gibt es einen ausführlichen Bericht.

Ferner werden ab 3. August werden unsere Räume umgebaut (Türen usw.). Ggf. werden wir ein Arbeitstreffen zum Wegräumen ansetzen.

5 Anfragen

Anfrage des ZSW zu Angeboten zum Studienbeginn

> Betreff: Angebote zum Studienbeginn WiSe20/21

>

> Lieber Studierendenrat,

>

> mein Name ist Jasmin Schröck von der Zentralen Studienberatung der Uni

> Heidelberg und ich melde mich bezüglich der Angebote zum Studienbeginn

> für das Wintersemester 20/21.

>

> Dazu meine Frage: Wird es für das Wintersemester von Ihrer Seite aus

> wieder eine Überblicksseite über die Einführungstermine der Fachschaften

> geben, auf welche wir verlinken können?

>

> Momentan verweisen wir auf diese beiden Seiten:

> <https://www.stura.uni-heidelberg.de/angebote/tipps-zum-studienbeginn/> > <https://www.stura.uni-heidelberg.de/vs-strukturen/fachschaften/>

>

> Gibt es ggf. noch weitere Stura-Seiten, die für Studienanfänger/innen

> hilfreich sein könnten?

>

> Über eine Rückmeldung freue ich mich sehr!

>

> Mit besten Grüßen

> Jasmin Schröck

>

> Abt. 2.3 Zentrale Studienberatung/Career Service

> Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg

> Dezernat für Studium und Lehre

> Telefon: 06221/54-12236

> Fax: 06221/54-12292

> E-Mail: jasmin.schroeck@zuv.uni-heidelberg.de

1. Umgang mit solchen Anfragen

Solche Anfragen, die nicht eindeutig einem AK, einem Referat, einer FS etc. zugeordnet werden können, kann man im Refkonfpad sammeln und gemeinsam bis zur nächsten Refkonf Antworten formulieren oder in der Refkonf darüber reden - wenn das nicht klappt, müssen die Vorsitzenden das abarbeiten. Eher unwichtige Anfragen kann man auch unbeantwortet lassen, das kann auch ein Mittel sein, um weitere Fragen zu verhindern.

2. Apropos Erstieinführungen

Dazu steht einiges im Internen Leitfaden - der Abschnitt wurde auch nochmal aktualisiert.

[Wichtigstes zusammenfassen und einfügen, zumindest den Link zum Leitfaden einfügen und/oder den Ersti-Abschnitt gemeinsam in der Refkonf lesen]

Juli ist ein guter Monat, um ein erstes Mal in der Refkonf über die Erstiarbeit im Winter zu reden und das weitere Vorgehen zu planen.

Auf jeden Fall sollte man die beiden verlinkten Seiten durchchecken, ob sie noch aktuell sind, denn darauf werden die Erstis hingewiesen, das ist ihr erster Kontakt zur VS.

Ideen aus dem AK LeLe

Austausch mit allen FSen, wie sie ihre Einführung durchführen

Präsentationen für die FSen erstellen, wo in den Instituten nur Materialien hochgeladen werden

3. Antwortentwurf:

Danke für die Nachfrage. Eine Seite mit FS-Einführungen wird es nicht geben (Einführungen vermutlich auch nicht) - es gibt eine solche Seite seit einigen Semestern schon nicht mehr. Das liegt daran, dass die Einführungen inzwischen bei den Fächern verlinkt sind und wir daher keine Auflistung von FS-Einführungen mehr machen.

Update zum Antwortentwurf: Die Studienberatung hat im StuRabüro angerufen und genau diese Info erhalten. Eine Antwort erübrigt sich also. Aber: die Überarbeitung der Seiten ist weiterhin aktuell, ebenso die Diskussion zur Erstiarbeit. Und wenn wir weitere Seiten haben, auf die man Erstis hinweisen sollte, freut sich Jasmin über Rückmeldung

Diskussion:

- Eintrag hat sich etwas erledigt.
- Es geht auch darum, wie wir im Blick der Erstis bleiben. Da es kaum Ersti-Einführungen / Ersti-Messe / etc. geben wird.
- Wir sollten auf der Uni Seite einen Link zu uns unterbringen.

6 Finanz- und Verfahrensanhträge

6.1 Meeting Owl

Antragsteller: Das Referat für Lehre und Lernen

Antragstext:

Es soll eine Owl Pro für die VS angeschafft werden um Mischmeetings zwischen Online und Präsenz zu vereinfachen.

Die Konferenzzeule kann:

- Auf sprechende Teilnehmer*innen zoomen
- Ein gesamt Bild des Raumes parallel filmen
- Als Mikrophone dienen und als Lautsprecher

(<https://shop.owllabs.com/products/meeting-owl-pro>)

Haushaltsposten: 513.01

Antragsbegründung:

Die Zeit der Videokonferenzen ist noch nicht ganz vorbei, aber in kürze werden die ersten Aks oder Gruppen/Gremien sich wieder in Person treffen wollen. Um einen reibungslosen Ablauf dieser „Mischzeiten“ zu gewährleisten, schlage ich als Referent die Anschaffung einer solchen „Konferenzzeule“ vor. Damit können Mischtreffen zwischen physischer Anwesenheit und online Teilnahme einfach ermöglicht werden. Dadurch werden Studierende aus dem Ausland, aber auch Studierende aus Risikogruppen nicht ausgeschlossen von den Treffen.

Da damit auch in Zukunft Studierende aus dem Ausland zu geschalten werden können oder Studierende, die z. B. ihre kranken Eltern pflegen/besuchen. Wäre damit auch ein Stück der Digitalisierung von realer Gremienarbeit möglich.

Die Vorteile wären:

- Mischtreffen, in denen eine gute Anbindung der online Zugeschalteten möglich wäre
- eine wirkliche Option der Raum digital einzufangen
- damit die Chance, Treffen zu schaffen, bei denen sich die Zugeschalteten nicht ausgeschlossen fühlen

Finanzvolumen des Antrags:

Maximal 1200,00 €

Diskussion (letzte Sitzung):

- Harald ist für eine bessere Version, die es aber in DE noch nicht gibt.
 - 200 EUR mehr für besseres Bild und für bessere Mikrofone ist gerechtfertigt, auch wenn Bild nicht entscheidend ist ...
 - Andere halten die Bildqualität für nicht entscheidend.
- Was wiegt „das Ding“? ca. 2 kg.
- Könnten wir es anderen Institutionen entleihen.
 - Eher nicht entleihen bei dem Preis.

- Könnten wir das zukünftig auch für RefKonf- / StuRa-Sitzungen nutzen.
 - Die persönliche Sitzungsteilnahme sollte nicht einreißen.
 - Ggf., um Gäste zu einzelnen TOP zuzuschalten, damit sie nicht für 5 Minuten Vorstellung anreisen und eine Stunde auf das Drankommen ihres TOPs warten müssen
 - GO lässt nicht zu, dass wir in normaler Zeit „von fern“ abstimmen.

GO-Antrag: Vertragung!

→ angenommen (ohne Gegenrede)

Diskussion (diese Sitzung):

- Einige von uns konnten heute die Uni-Eule ausprobieren. Es funktioniert erstaunlich gut. Technik ist idiotensicher.
- QSM-Referent sieht nicht, dass wir so viele „Mischtreffen“ machen, dass es sich lohnt die „Eule“ anzuschaffen.
 - Wir würden sie zwar für RefKonf-Gäste benutzen. Aber idR kommen da Leute, die ja von uns Geld wollen ...
- Präsenz-Sitzungen sollte die Regel bleiben. Gerne können wir Internen auch einmal, wenn sie nicht können, damit zuschalten. Aber es sollte nicht unser Aushängeschild sein, dass man nicht mehr kommen muss – im Gegenteil.
- Frage nach dem Kosten-Nutzen-Verhältnis wird noch ausführlich diskutiert.

→ Abstimmung:

angenommen (4/3/1)

6.2 Einrichtung eines Videoraumes

Antragsteller:

Der Referent für Lehre und Lernen

Antragstext:

Die RefKonf beschließt, dass einführende Videos über die VS produziert werden.

Begründung:

Weil Erstveranstaltungen dieses Jahr ausfallen, hat die VS keine Möglichkeit sich bekannt zu machen. Da sind Videos die beste Methode, Infos über die VS zu verbreiten. Dies sollte bei Beschluss auch den Listen ermöglicht werden.

Diskussion:

- Es ist auch eine Aufforderung an VS-Gremien derartige Videos zu produzieren.
- Ggf. kann man einen Raum der Uni nutzen?
- Das Thema sollte im StuRa an die Fachschaften weitergegeben werden.
- Inhaltliche Details müssen hier auch noch nicht geklärt werden. Der Antrag soll ja nur inhaltlich eine Richtung weisen.

→ **Abstimmung:**

angenommen (7/0/1)

7 Diskussion

7.1 Kampagnen des fzs

Antragsteller: Außenreferat

Antragstext:

Der fzs möchte seine Kampagnen-Struktur überdenken und überarbeiten. Dafür sollen wir dem Vorstand zurückmelden, welche Erwartungen wir an die jeweiligen Kampagnen haben, ob wir z.B. eher nur eine Koordination oder auch eine inhaltliche Begleitung durch die*den Mitarbeiter*in der Kampagne haben möchten. Vor der RefKonf werden wir gezielt die Referate, in deren Bereiche die Kampagnen fallen, fragen und um ihre Meinung (in der RefKonf) bitten. Wir möchten außerdem mit euch allen darüber diskutieren, was wir uns vom fzs in Bezug auf die Kampagnen wünschen, weil Kampagnen ein zentraler Bestandteil des Angebots und der Vorzüge des fzs sind. Außerdem können wir in dem Zuge darüber diskutieren, an welchen Kampagnen wir bisher (nicht) teilnehmen und wie wir dort aktiver werden können.

Als Leitfragen dafür können dienen:

1. Bei welchen fzs-Kampagnen (Festival contre le racisme, gesellschaft*macht*geschlecht, never again!, Lernen am Limit, Studis gegen Wohnungsnot) habt ihr bisher mitgemacht?
2. Wie oft wart ihr bei Vorbereitungstreffen (nur fclr und gmg)?
3. Bekommt ihr mit, was andere Standorte bei Kampagnen machen?
4. Wofür braucht ihr den fzs bei einer Kampagne?
5. Kann der fzs das leisten, was sind eure Erfahrungen?
6. Seht ihr Perspektiven für stärker koordinierte/zentralisierte Kampagnen?
7. Wieviele Kampagnen sind aus eurer Sicht sinnvoll?

8. Habt ihr eine "fzs-Person" in eurem AStA, die bei jeder Kampagne dabei ist, oder ist jede Kampagne eigenständig?
9. Wissen bei euch die Kampagnen-Organisator*innen, an wen sie sich mit was im fzs wenden können?
10. Wie laufen die Kampagnen aus eurer Sicht, sind sie ein "Erfolg"?

Diskussion:

- Einige Kampagnen sind bekannt andere nicht.
- Es ist nicht bekannt, wer vor Ort von was profitiert oder mitmacht oder ...
- fzs-Kampagnen kommen idR über unsere zentralen Ebene rein und gehen nicht unbedingt zu den FS und damit zu den Studis runter.
- Es geht eher um die Frage, wo wir teilnehmen.
- Ein Aktionsleitfaden wäre ggf. sinnvoll.

7.2 Referent*innen beim fzs

Antragsteller: Außenref

Antragstext: Außerdem haben wir bei der außerordentlichen AS-Sitzung am 12.7. über Referent*innen(stellen) gesprochen. Sie sind bereits in der Satzung vorgesehen, wurden aber länger nicht mehr besetzt. Referent*innen sind so ähnlich angedacht wie bei uns, sie gehören also der Exekutive an, werden gewählt, erhalten eine AE und sind Expert*innen in ihren jeweiligen Bereichen. Sie sollen die Mitgliedsstudenschaften bei ihrer inhaltlichen Arbeit unterstützen und z.B. für Workshops zur Verfügung stehen. Außerdem können sie den fzs in Mitglieds- und Nicht-Mitglieds-Strukturen vorstellen.

Gedacht ist dabei z.B. an vier Posten beispielsweise in den Bereichen: Studierendenorganisation, gute Lehre, Studierenden- und Arbeitsbedingungen, Emanzipation und politische Bildung. Die Idee dabei ist auch, dass sich das Wissen im Verband nicht so sehr (wie bisher) auf den Vorstand beschränkt, sondern die Exekutive erweitert wird und aus den Reihen der Referent*innen evtl. auch Vorstandsmitglieder hervorgehen können. Oder sie sorgen dafür, dass Wissen nicht durch Vorstandswechsel verloren geht.

Auch hier sollen wir uns darüber Gedanken machen und diskutieren, inwiefern solche Referent*innen unsere Arbeit unterstützen könnten.

Als Diskussionspunkte schlagen wir folgende vor:

- sind Referent*innen eine sinnvolle Erweiterung des "Angebots" des fzs oder eher Geldverschwendung?
- Welche Bereiche sollen abgedeckt werden?

- Sollten nur Bereiche abgedeckt werden, die nicht schon über andere Organisationen (z.B. Gewerkschaften) abgedeckt werden?
- Was genau sollen Referent*innen machen? (auch Seminare planen, ggf. Ausschüsse betreuen)
- Soll jede*r Referent*in nur ein Spezialgebiet haben oder sollen sie sich in zwei Bereichen auskennen, sodass man eine Dopplung hätte und Übergaben leichter fallen?

Diskussion:

- Wo wäre Wissenssicherung sinnvoll?
Wissenssicherung in dem Sinn, dass man Strukturunterschiede der Länder bzw. HSen festhält, damit neue Leute darauf zugreifen können und nicht bei 0 anfangen müssen, quasi ein Referent für Vernetzungsfragen.
- Die Problematik kennt man möglicherweise auch von MVen, wenn Delegierte verschiedener HSen aufeinandertreffen.
- Das würde es auch den Anbietern von Kampagnen einfacher machen, diese auf verschiedene Modelle/Strukturen anzupassen und würde Vergleichbarkeit von Problemen der verschiedenen HSen vereinfachen
- Referent*innen kosten AE.
 - Der Verband hat in Corona-Zeiten eine starke finanzielle Entlastung.
- Wer überwacht die Referent*innen?
 - Vorstand. Dessen Arbeit verschiebt sich auch dadurch.
 - Monitoring.
- Ggf. Referent*innen-System probeweise einführen.
- Kollegialsystem

8 Sonstiges

- Latein- und Griechischkurse gehen in die Nachfinanzierungsgespräche. LeLe-Referent ist an den Gesprächen beteiligt. Er will sich mit VS-Vertreter im Senat absprechen.
- Der Nextbike-Vertrag läuft nächstes Jahr aus. Im Vertrag heißt es, dass im WiSe 2019/20 Gespräche über die Fortsetzung geführt werden sollen. Wir werden zeitnah in den nächsten Sitzungen dazu eine „Verhandlungsgruppe“ gründen und das Thema angehen müssen.

Ende der Sitzung:

20:25 Uhr

Heidelberg, den 15. Juli 2020

genehmigt am 29. Juli 2020

gez. C. Chiara Citro & Leon P. Köpfler