|  |  |
| --- | --- |
| Gruppen können **Räume im StuRa-Büro bzw. die Räume in der Sandgasse** nutzen. Voraussetzung dafür ist   1. dass sich die Gruppe in der Refkonf vorstellt und ggf. auf Fragen aus der Refkonf eingeht. Eine kurze Selbstvorstellung sollt ihr (die Gruppe) selber verfassen. Der Antrag sollte von mindestens einem Mitglied der Gruppe persönlich in der Refkonf vorgestellt werden. 2. dass mindestens eine Person aus der Gruppe eine aktuelle Raumführung hat und diese Führung auch nach einem Jahr erneuert - und anwesend ist während aller Treffen. Es empfiehlt sich also, dass mehr Leute eine Raumführung machen. Die Raumführung kann auch nach dem Raumnutzungsantrag gemacht werden, aber auf jeden Fall vor der Raumnutzung.   Wenn der Antrag für generelle Berechtigung, Räume zu nutzen (also der hier in dem Dokument) in der Refkonf angenommen wird, kann die Gruppe die VS-Räume nutzen. **Für die konkrete Nutzung eines Raumes zu einem konkreten Termin** müsst ihr dann später, sobald ihr eine generelle Erlaubnis für die Raumnutzung habt, über [dieses Onlineformular hier](https://www.stura.uni-heidelberg.de/angebote/raumnutzung/formular-zur-eingabe-von-raumantraegen/) gehen. Regelmäßige Termine müssen jeweils für die Vorlesungszeit und vorlesungsfreie Zeit gesondert rechtzeitig gestellt werden. Wenn der gewünschte Raum bereits vergeben ist, kann es passieren, dass die Gruppe keinen Raum bekommt, es kann auch passieren, dass Gruppen bei kurzfristigem Eigenbedarf der VS keinen Raum bekommen, v.a. wenn die VS keine Alternativräume hat (z.B. kann bei einer StuRa-Sondersitzung der Hörsaal nicht von Gruppen genutzt werden). | |
| Gruppen können die **Nutzung eines Schranks und/oder eines Postfachs (sowie Schlüssel dafür) im StuRa-Büro** beantragen.  Voraussetzung für den Nutzung und den Erhalt eines Schlüssels für eine Gruppe ist,   1. dass sich die Gruppe (nochmal) kurz vorstellt und ggf. auf Fragen aus der Refkonf eingeht. 2. Sofern ein Schlüssel mitbeantragt wird, muss die Person, die den Schlüssel verwaltet, eine Kaution von 30 Euro dafür hinterlegen   Die kurze Selbstvorstellung der Gruppe müsst ihr (die Gruppe) selber verfassen. Der Antrag sollte von mindestens einem Mitglied der Gruppe persönlich in der Refkonf vorgestellt werden.  Wenn der Antrag in der Refkonf angenommen wird, benennt die Gruppe eine Person, die den Schlüssel gegen Zahlung einer Kaution von 30 Euro abholt und aufbewahrt. Die Person muss eine aktuelle Raumführung haben und diese Führung auch nach einem Jahr erneuert.  Eine Weitergabe des Schlüssels, auch innerhalb der Gruppe, ist nicht erlaubt. Ein Schlüssel fürs StuRa-Büro muss gesondert beantragt werden | Gruppen können **Schlüssel für das StuRa-Büro bzw. die Räume in der Sandgasse** beantragen.  Voraussetzung für den Erhalt eines Schlüssels für eine Gruppe ist,   1. dass die Gruppe den Raum mindestens ein halbes Jahr ohne Beanstandungen genutzt hat und sich weiterhin dort trifft. 2. dass sich die Gruppe (nochmal) kurz vorstellt und ggf. auf Fragen aus der Refkonf eingeht. 3. dass eine Person den Schlüssel erhält und eine Kaution von 30 Euro dafür hinterlegt   Das erste Kriterium wird VS-intern geprüft. Die kurze Selbstvorstellung der Gruppe müsst ihr (die Gruppe) selber verfassen. Der Antrag sollte von mindestens einem Mitglied der Gruppe persönlich in der Refkonf vorgestellt werden.  Wenn der Antrag in der Refkonf angenommen wird, benennt die Gruppe eine Person, die den Schlüssel gegen Zahlung einer Kaution von 30 Euro abholt und aufbewahrt. Die Person muss eine aktuelle Raumführung haben und diese Führung auch nach einem Jahr erneuert.  Eine Weitergabe des Schlüssels, auch innerhalb der Gruppe, ist nicht erlaubt. |
| [Ein generelles Merkblatt zur Raumnutzung findet ihr hier!](https://www.stura.uni-heidelberg.de/wp-content/uploads/Merkblaetter/Raeume/Merkblatt_Raumbelegung_Sturabuero.pdf) | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Antragsart (bitte ankreuzen, ggf. auch mehrere) | | Kontaktdaten (Name, Email, ggf. Tel und ggf. Gremium/Gruppe/FS) |
| Raumantrag  Schlüsselantrag  Antrag auf Schranknutzung  Antrag auf Postfachnutzung | *Schlüssel für die Räume kann man erst nach einem halben Jahr problemlose Raumnutzung beantragen.* |  |

## Antragstitel

(Von der Sitzungsleitung auszufüllen)

**Antragsteller:** Wie heiße(n) wir/ich?

**Antragstext:** *Bitte Nichtzutreffendes rauslöschen :D*

(für Raumnutzung) Die Refkonf beschließt, dass [eure Gruppe] die Räume in der Sandgasse / im StuRa-Büro nutzen darf.  
(für Schlüssel für die Räume) Die Refkonf beschließt, dass die [eure Gruppe] einen Schlüssel für die Räume in der Sandgasse / im StuRa-Büro erhält.  
(für Nutzung und/oder Schlüssel für Postfächer oder Schränke)  
Die Refkonf beschließt, dass [eure Gruppe] einen Schrank / ein Postfach im StuRa-Büro nutzt [ggf.: und einen Schlüssel dafür erhält].

**Begründung:** Bitte hier eine kleine Vorstellung von euch, auch mit Links zur Internet- und Socialmediapräsenz. Danach bitte eine Begründung, warum ihr die Räume nutzen wollt, oder warum ihr Postfach/Schrank/Schlüssel braucht.

**Diskussion:**Von der RefKonf auszufüllen.