



**Studierendenrat**

**der Universität Heidelberg**

Telefon: (06221) 54-2456

Telefax: (06221) 54-2457

David Hellge

Referat für Konstitution der VS  
und Gremienkoordination

E-Mail:  
gremien@stura.uni-heidel-  
berg.de

Datum: 10. Dezember 2019

An

Alle Studierenden der Universität Heidelberg

Liebe Kommilitoninnen und Kommilitonen,

mittlerweile hat die Adventszeit begonnen und die Vergnügungen regelmäßiger Universitätsveranstaltungen sowie der wohltönende wie benebelnde Glanz des Weihnachtsmarktes wird die meisten von uns wohl für einen Großteil der uns zur Verfügung stehenden Zeit in ihren Bann ziehen. In diesem oftmals viel zu monotonen Alltag zwischen Vorlesung und Glühwein kann ein wenig Abwechslung nicht schaden. Und besonders geeignet zur Vertreibung jeglicher leidlichen Ermüdungserscheinungen ist selbstverständlich die Übernahme eines Amtes in der Verfassten Studierendenschaft!

In dieser regelmäßig erscheinenden Übersicht möchten wir euch ja immer in herausgehobener Form auf ein bestimmtes Amt aufmerksam machen, von dem wir denken, dass es ganz besonders eurem Interesse bedarf. Dieses Mal handelt es sich um das Sozialreferat. In kaum einem anderen Amt der Verfassten Studierendenschaft habt ihr so viele und so breit gefächerte Möglichkeiten, euch passend zur allgemeinen Vorweihnachtsstimmung von Hilfsbereitschaft und Nächstenliebe um das soziale Wohl eurer Kommilitoninnen und Kommilitonen zu kümmern, wie ihr das im Sozialreferat könnt. Neben der Betreuung unserer bestehenden Angebote, von denen die Härtefallförderung wohl das bekannteste ist, könnt ihr für eure Arbeit im Sozialreferat natürlich eigene Schwerpunkte legen. Über neue Gesichter und Ideen freuen wir uns immer!

Wir hoffen, dass unter all den Ämtern in der VS auch eines dabei ist, das euch ins Auge springt. Dabei ist es nicht so wichtig, ob ihr eben erst euer Studium begonnen habt und nach einer erfüllenden Betätigung sucht oder bereits seit Jahren in den Wirrungen der Hochschulpolitik verankert seid. Wir beantworten gerne eure Fragen und helfen dabei, die passende Tätigkeit für Euch zu finden. Schreibt uns einfach eine E-Mail oder vereinbart ein Treffen mit uns.

Euer Gremienreferat

## ┆ Schlichtungskommission

Wahltermin: am **28.01.2020**, in der zweiten StuRa-Sitzung im neuen Kalenderjahr  
Die Schlichtungskommission der VS vermittelt bei Streitigkeiten innerhalb der VS. Bspw. bei Einsprüchen, dass Sitzungen nicht ordnungsgemäß einberufen wurden oder abgelaufen sind, bei Kompetenzstreitigkeiten zwischen Organen oder wenn behauptet wird, die VS hätte ihre Befugnisse überschritten. Außerdem ist die SchliKo zuständig für Anfechtungen von Wahlen und fungiert als Wahlprüfungsausschuss. Da die SchliKo nur auf Antrag tagt, ist der Aufwand überschaubar. Das Amt ist mit jedem anderen Amt in einem zentralen Organ der VS unvereinbar.

Bei Fragen wendet euch bei der amtierenden Schlichtungskommission:

**[schliko@stura.uni-heidelberg.de](mailto:schliko@stura.uni-heidelberg.de)**

## ┆ QSM-Kommission

Wahltermin: im **Januar 2020**

Die QSM-Kommission tagt einmal im Jahr, um einen Vorschlag zur Verteilung lehramtsspezifischer Qualitätssicherungsmittel zu beschließen. Ebenso für diejenige QSM, für die die Fachschaften ihr Vorschlagsrecht nicht (vollständig) genutzt haben. Es werden die eingegangenen Anträge gesichtet, geprüft und entschieden, welche beantragt werden.

Die Kommission hat vier gewählte Mitglieder, die aus verschiedenen Studienfachschaften kommen sollen. Diese werden einheitlich in einer StuRa-Sitzung im Januar gewählt. Kandidaturen sollten rechtzeitig eingereicht werden, damit diese in zwei Lesungen behandelt werden können.

Bei Fragen meldet euch beim QSM-Referat:

**[qsm@stura.uni-heidelberg.de](mailto:qsm@stura.uni-heidelberg.de)**

## ┆ Referate der Verfassten Studierendenschaft

Die aufgeführten Referate suchen besonders dringend nach Leuten, die bereit sind, sich dort einzubringen. Da die Referentinnen und Referenten aber nicht zu einem bestimmten Termin gewählt werden, laufen immer wieder einzelne Amtszeiten aus und es finden ganzjährig Wahlen statt. Referate sind erst mit vier Referentinnen oder Referenten voll besetzt und sollen deshalb in der Regel auch von mehreren Personen betreut werden.

## ⌘ Referat für Soziales

Das Sozialreferat ist zuständig für die sozialen Belange aller Studierenden. Es führt den Vorsitz in der Härtefallkommission, die über die Vergabe des Härtefallstipendiums berät, ist Koordinierungsstelle für Beratungsangebote der VS und versucht generell, bei sozialen Problemen von Studierenden zu helfen, kann hier aber eigene Schwerpunkte und Themen setzen. Das Referat ist für die VS-Arbeit unabdingbar, da es sich um einige unserer zentralen Aufgaben kümmert.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Sozialreferat:

**[soziales@stura.uni-heidelberg.de](mailto:soziales@stura.uni-heidelberg.de)**

## ⌚ Referat für Öffentlichkeitsarbeit

Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit soll die Strukturen, Handlungsfelder und Beschlüsse der Verfassten Studierendenschaft einer breiten Öffentlichkeit darstellen. Ein besonderes Augenmerk liegt dabei aktuell auf den sozialen Medien sowie auf der ausreichenden Information über Sitzungen. Für eine funktionierende Öffentlichkeitsarbeit ist zudem der Kontakt und die Kooperation mit anderen Referaten und Gremien entscheidend.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Öffentlichkeitsreferat oder der Pressestelle:

**[oeffref@stura.uni-heidelberg.de](mailto:oeffref@stura.uni-heidelberg.de)**

**[presse@stura.uni-heidelberg.de](mailto:presse@stura.uni-heidelberg.de)**

## λ Referat für Lehre und Lernen

Das Referat für Lehre und Lernen soll die Rahmenbedingungen des Studiums an der Universität Heidelberg verbessern. Es kümmert sich z.B. um die studentische Mitbestimmung bei der Gestaltung von Studium und Lehre, einen einfacheren Zugang zu Ressourcen, und eine auf Studierende orientierte Lehre. Klassische Themen sind bspw. Anwesenheitspflichten oder qualifizierte Atteste. Das Referat arbeitet in der Regel eng mit dem Arbeitskreis Lehre und Lernen zusammen.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Referat oder dem AK LeLe:

**[lele@stura.uni-heidelberg.de](mailto:lele@stura.uni-heidelberg.de)**

**[ak-lele@stura.uni-heidelberg.de](mailto:ak-lele@stura.uni-heidelberg.de)**

## 7 Finanz- und Haushaltsreferat

Das Finanzreferat hat die Aufgabe, den Haushalt der VS zu bewirtschaften. Insbesondere geht es um die Prüfung von Anträgen, Abrechnungen und

Budgetplänen. Dazu gehört auch die Beratung von Antragsteller\*innen, die Evaluierung von Prozessen und die Vorbereitung von Informationsmaterialien und Leitfäden. Dazu kommt die Zusammenarbeit mit den Mitarbeiter\*innen des Finanzteams.

Bei Fragen meldet Euch bitte bei den aktuellen Amtsinhabern:

**finanzen@stura.uni-heidelberg.de**

## 7 Referat für Internationale Studierende

Das Referat für internationale Studierende bemüht sich um eine Erleichterung und Verbesserung der Studiums-, Wohn- und Lebensbedingungen unserer internationalen Kommiliton\*innen. Ziel ist auch eine zentrale Anlaufstelle für internationale Studierende, die über eine E-Mail-Adresse und auch eine Sprechzeit Hilfe geben kann, zum Beispiel beim Ausfüllen von Anträgen, Wohnungssuche, Einschreibung an der Universität und Vermittlungen bei rechtlichen Fragestellungen (Aufenthaltsrecht, etc.). Außerdem könnten bspw. Angebote und Aktivitäten für Internationals vermittelt, beworben oder mitveranstaltet werden.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte beim Referat:

**internationales@stura.uni-heidelberg.de**

## 1 Studierendenwerksreferat

Das Studierendenwerks-Referat befasst sich mit allen Angelegenheiten rund um das Studierendenwerk. Dazu gehören die großen Bereiche Wohnheime und Mensen, aber auch Kinderbetreuung, Kultur und auch Beschäftigungsverhältnisse. Darüber hinaus ist das Referat für den Austausch mit den anderen vom Studierendenwerk Heidelberg betreuten Studierendenschaften zuständig.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte beim Referat:

**stuwereferat@stura.uni-heidelberg.de**

## 1 Verkehrsreferat

Das Referat für Verkehr und Kommunales befasst sich hauptsächlich mit den Beförderungsbedingungen der Studierenden in Heidelberg. Dazu gehören beispielsweise die Beschäftigung mit Semestertickets auf Regional- und Landesebene oder mit vrn-nextbike, mit welchen sich die Studierendenschaft seit WS18/19 in einer Kooperation befindet.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte beim Referat:

**verkehr@stura.uni-heidelberg.de**

## 7 Referat für Kultur und Sport

Das Kulturreferat beschäftigt sich mit den kulturellen Belangen der Heidelberger Studierendenschaft. Ob Organisation von Veranstaltungen, Unterstützung von künstlerischen Initiativen oder Beschäftigung mit den Möglichkeiten eines Kulturtickets – im Kulturreferat seid ihr in der Wahl eures Tätigkeitsfeldes weitgehend frei.

Bei Fragen oder Interesse meldet euch bitte beim Referat:  
**kulturreferat@stura.uni-heidelberg.de**

## 8 Referat für Ökologie und Nachhaltigkeit

Das Ökoreferat setzt sich für eine nachhaltige Studierendenschaft und Universität ein. Dafür organisiert es die Hochschultage Nachhaltigkeit, betreut den AK Bienen und den Garten und arbeitet an Konzepten und Plänen, um die VS und die Universität nachhaltiger zu gestalten. Über seine Arbeit und interessante Veranstaltungen informiert das Referat regelmäßig im wöchentlichen Ökoblatt.

Bei Fragen oder Interesse meldet euch bitte beim Referat:  
**oeko@stura.uni-heidelberg.de**

## 9 Autonome Referate

Die Autonomen Referate agieren weitgehend unabhängig auf der zentralen Ebene der Verfassten Studierendenschaft. Sie verfügen über ein eigenes Budget und eine beratende Stimme in Studierendenrat und Referatekonferenz. Im Gegensatz zu den anderen Referaten schlagen die Autonomen Referate ihre Mitglieder selbst für die Wahl im StuRa vor, wenn ihr euch also für eines der Referate interessiert, meldet euch am besten direkt bei den amtierenden Referent\*innen. Die Mitarbeit der Autonomen Referate findet aber in besonderem Maße in informellen Treffen statt und steht allen Interessierten und Betroffenen offen. Daher ist es für eine Mitarbeit nicht zwingend nötig, sich offiziell wählen zu lassen.

### A IT's-FuN-Referat

Das Inter\*, Trans\*, Frauen und Non-Binary-Referat vertritt die Interessen von Studierenden an der Universität Heidelberg, die aufgrund ihres Geschlechts Diskriminierung erfahren.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte direkt bei beim Referat:  
**itsfun@stura.uni-heidelberg.de**

## B Antirassismusreferat

Das autonome Referat für Betroffene von Rassismus und Diskriminierung auf-grund kultureller Zuschreibungen der Universität Heidelberg vertritt die Interessen aller betroffenen Studierenden der Universität Heidelberg.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte direkt bei beim Referat:  
**[rbd@stura.uni-heidelberg.de](mailto:rbd@stura.uni-heidelberg.de)**

## Γ Gesundheitsreferat

Zur primären Aufgabe des autonomen Gesundheitsreferates gehört es darauf hinzuwirken, dass die Interessen der Studierenden mit einer Erkrankung (akuter und chronischer Art) oder Behinderung im Studierendenalltag vertreten werden, und somit für gleichwertige Studienbedingungen für Studierende mit einer Erkrankung oder Behinderung Sorge zu tragen (§ 15 BGG). Ebenso sollen die gesundheitlichen Belange aller Studierenden qua Gesundheitsförderung und Prävention unterstützt werden.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte direkt bei beim Referat:  
**[gesundheitsreferat@stura.uni-heidelberg.de](mailto:gesundheitsreferat@stura.uni-heidelberg.de)**

## Δ Queerreferat

Das Autonome Queerreferat vertritt an der Universität Heidelberg die queeren Studierenden, also alle, die beispielsweise schwul, lesbisch, bi-, trans\*-, inter- oder asexuell sind oder sich allgemein nicht in vorgefertigten Kategorien von Geschlechtlichkeit und sexueller Orientierung sehen.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte direkt bei beim Referat:  
**[queerreferat@stura.uni-heidelberg.de](mailto:queerreferat@stura.uni-heidelberg.de)**



## Wahlausschuss

Der Wahlausschuss kümmert sich um die Organisation und Koordination der Wahlen zum Studierendenrat und der zentral durchgeführten Urabstimmungen. Außerdem kümmert er sich auch um die Wahlen zu den Fachschaftsräten und zusammen mit der AG Fachrat um die Wahlen der studentischen Mitglieder der Fachräte. Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Wahlausschuss:

**[wahlen@stura.uni-heidelberg.de](mailto:wahlen@stura.uni-heidelberg.de)**



## Senatsausschüsse und Kommissionen der Uni

Bemerkung: Die Mitglieder dieser Gremien werden vom Senat gewählt. Der StuRa macht hierzu jedoch Vorschläge.

Einige Senatsausschüsse und Kommissionen an der Universität müssen bald wieder mit studentischen Mitgliedern und Stellvertretern besetzt werden. Einige davon sind hier aufgelistet.

Bei Interesse oder Fragen meldet Euch beim Gremienreferat:  
**gremien@stura.uni-heidelberg.de**

### ⌘ Senatsausschuss für Lehre (SAL)

Die Arbeit ist vorbereitungsintensiv; der SAL tagt in der Regel vor jeder Senatssitzung ein- bis zweimal (d.h. ca. alle fünf Wochen) jeweils zwei bis drei Stunden. Der SAL berät Prüfungs-, Zulassungs-, Auswahl- und Gebührenordnungen, Eignungsfeststellungssatzungen; er spricht Empfehlungen zur Vergabe des Landeslehrpreises und zur Lehre an der Uni Heidelberg aus. Der SAL berät in der Regel, nachdem die Vorlagen zuvor in Fachräten, Studienkommissionen und Fakultätsräten erarbeitet, beraten und abgestimmt wurden.

### ⌚ Senatsbeauftragte für Qualitätsentwicklung (SBQE)

Die (SBQE) sind aktiv an der Weiterentwicklung der QM-Konzepte (Kriterien, Instrumente und Prozesse) beteiligt und unterstützen die dezentralen Einheiten bei der Qualitätssicherung und -entwicklung. Sie begleiten die Fächer und Fakultäten im Prozess der Weiterentwicklung und (Re-)Akkreditierung ihrer Studiengänge. Dies geschieht insbesondere in den Begutachtungen der Fächer im Rahmen der Klausurgespräche. Die Wahl der studentischen Vertreter (SBQE-Pool Studium und Lehre) erfolgt für zwei Jahre. Die Amtszeit beginnt i.d.R. mit dem jeweils nachfolgenden Semester, die Wiederwahl ist möglich.

### λ Kommission für die Vergabe der Deutschlandstipendien

Diese Kommission tagt in der Regel mindestens zweimal jährlich: einmal im Oktober und einmal im Februar. Die Kommissionsmitglieder erhalten die Unterlagen der Bewerber\*innen und erstellen eine persönliche Rangliste, die während der Sitzung begründet, diskutiert und abgestimmt wird.

## 7 Beratende Senatskommission für die Verleihung der Bezeichnung „apl. Prof.“

Der Ausschuss prüft alle Anträge der Fakultäten auf Verleihung des Titels außerplanmäßiger Professor (apl. Prof.) an eines ihrer Privatdozenten und gibt eine Beschlussempfehlung an den Senat. Die „Beratung“ erfolgt im Umlaufverfahren, nach einer Vorsichtung durch den Vorsitzenden-Professor. Der Ausschuss stellt selbst nicht die Kriterien für die Verleihung fest.

## 7 Zentraler Zulassungsausschuss für alle NC-Fächer

Der Ausschuss nimmt die Auswahl der Studierenden für die NC-Fächer unter den „Bildungsausländern“ (keine EU-Bürger und auch keinen inländischen Schulabschluss) vor. Die Vergabe dieser Plätze erfolgt nicht nur nach Noten, da Ausbildungssysteme international nur schwer vergleichbar sind. Kenntnisse der ausländischen Bildungssysteme sowie der Anforderungen in den Ziel-Studiengängen sind daher hilfreich. Ferner entscheidet der Ausschuss über die Vergabe der Befreiungsplätze der Studiengebühr für Nicht-EU-Bürger. Tagt vor dem Wintersemester ca. fünfmal à zwei bis 7 Stunden und erledigt Angelegenheiten im Umlaufverfahren. Im Sommersemester fällt nur sehr wenig Arbeit an.

## 1 Senatsausschuss für Gleichstellungsangelegenheiten

Der Senatsausschuss für Gleichstellungsangelegenheiten verabschiedet Empfehlungen zur Gleichstellung und redet über damit zusammenhängende Themen. Er tagt ca. einmal pro Semester.