

BUDGETPLAN DER FACHSCHAFT **Theologie** 2021



Kapitelnummer Fachschaft: 0245

Stand/Datum: 17.01.2021

Haushalt Version: 1

Postennr. Titel	Zuweisung	Summen
-----------------	-----------	--------

Einnahmen

1 Verwaltungseinnahmen

100.0245	VS-Beiträge	4.493,36 €
Summe 1 Verwaltungseinnahmen		<u>4.493,36 €</u>

2 gemischte Einnahmen

210.0245	Spenden, Zuschüsse	0,00 €
	<i>Spende von xy an die FS</i>	- €
221.0245	Einnahmen Veranstaltungen zur Orientierung,	0,00 €
	<i>Eigenbeteiligung Ersti-Wochenende</i>	- €
222.0245	Einnahmen aus Abschlussveranstaltungen	0,00 €
	<i>Bachelor-Absolventenfeier</i>	- €
	<i>Rücklauf-Examensfeier</i>	- €
223.0245	Einnahmen aus kulturellen Veranstaltungen	0,00 €
	<i>Sommerfest</i>	- €
	<i>Winterfest/Weihnachtsfeier</i>	- €
250.0245	Einnahmen Betrieb gewerblicher Art	0,00 €
	<i>z.B. Sezierbesteckverkauf</i>	- €
290.0245	sonstige Einnahmen	1.155,00 €
	<i>Werbung KVV</i>	1.155,00 €
Summe 2 gemischte Einnahmen		<u>1.155,00 €</u>

3 Rücklagen

340.0245	Zweckgebundene Rücklagen	0,00 €
	<i>Ausstehende Rechnungen 2020</i>	0 €
Summe 3 Rücklage		<u>0,00 €</u>

Summe	Einnahmen	<u>5.648,36 €</u>
--------------	------------------	--------------------------

Ausgaben

5 Verwaltungs- und Betriebsaufwand

511.0245	Büroausstattung	230,00 €
	<i>Büromaterial (Fachschaftsraum)</i>	130 €
	<i>Mobiliar</i>	100 €
512.0245	Ausstattung Bibliothek und Archiv	0,00 €
	<i>Stud-Bib</i>	0 €

513.0245	Weitere Ausstattung	0,00 €
		0 €
514.0245	Reparatur/Instandhaltung	300,00 €
		300 €
515.0245	Druck- und Kopierkosten	100,00 €
	<i>Druckmaterial Fachschaftsraum</i>	100 €
516.0245	Putz- und Pflegemittel	100,00 €
	<i>Putzmittel Fachschaftsraum</i>	100 €
517.0245	Kommunikation	20,00 €
	<i>Porto</i>	20 €
520.0245	Öffentlichkeitsarbeit	100,00 €
	<i>Flyer und Informaterialien</i>	100 €
531.0245	Dienstreisen	400,00 €
	<i>SETH</i>	400 €
532.0245	Seminare und Fortbildungen	150,00 €
533.0245	Transportkosten	0,00 €
	<i>Materialien zur Erst-Hütte fahren</i>	
540.0245	Bewirtungskosten und Lebensmittel	248,36 €
Achtung	Hinweise im Gruppierungsplan beachten!	0 €
	<i>Verpflegung FS-Sitzungen</i>	148 €
	<i>Verpflegung sonstige Fachschaftsaktionen</i>	100 €
550.0245	Ausgaben für Dienstleistungen	0,00 €
	<i>Bareinzahlungen bei der Bank</i>	0 €
560.0245	Dankgeschenke	50,00 €
590.0245	Steuern und Abgaben	0,00 €
	<i>Umsatzsteuer</i>	0 €

Summe 5 Verwaltungs- und Betriebsaufwand

1.698,36 €

6 Zuweisungen und Förderungen

621.0245	Unterstützung studentischer Projekte und Gruppen	0,00 €
		0 €
622.0245	Pflege der überregionalen und internationalen Studierendenbeziehungen	0,00 €
		0 €

Summe 6 Zuweisungen und Förderungen

0,00 €

7 Projekte der FS

710.0245	Projekte und Veranstaltungen inhaltlicher Art	1.955,00 €
	<i>Studientag</i>	700,00 €
	<i>Vortragsreihen</i>	100,00 €
	<i>KVV</i>	1.155,00 €
721.0245	Orientierungsveranstaltungen und dergleichen	1.000,00 €
	<i>Orientierungstage SoSe</i>	400,00 €
	<i>Orientierungstage WiSe</i>	500,00 €
	<i>Theo-Buddy-Programm</i>	100,00 €
722.0245	Vernetzungsveranstaltungen	100,00 €
	<i>Wintergrillen</i>	100,00 €

730.0245	Abschlussveranstaltungen	0,00 €
	<i>Graduiertenfeier</i>	- €
740.0245	Projekte und Veranstaltungen kultureller Art	895,00 €
	<i>Grillen</i>	100,00 €
	<i>Sommerfest</i>	450,00 €
	Weihnachtsbaumaktion	100,00 €
	Fachschaftssozial	100,00 €
	Kleinkunstabend	100,00 €
	Weitere Veranstaltungen der Fachschaft	- €
	Sonstige Veranstaltungen kultureller Art	45,00 €
750.0245	Betrieb gewerblicher Art	0,00 €
	<i>Einkauf Sezierbesteck</i>	- €
	<i>Einkauf Laborkittel</i>	- €
	<i>Verkauf von Fachschaftspullovern</i>	- €
790.0245	Zahlungen aus Rücklagen	0,00 €
	<i>z.B. Sommerfest 2021</i>	- €
	<i>blablabla</i>	- €
Summe 7	Projekte der FS	<u>3.950,00 €</u>

Summe	Ausgaben	<u>5.648,36 €</u>
--------------	-----------------	--------------------------

Unterschrift FS-Finanzverantwortliche

Saldo:

0,00 €

Anlagen:

Beigefügtes Protokoll mit den Unterschriften der Fachschaftsräte (+Abstimmungsbild)

Budgetplan unterschrieben von FSR per Post an StuRa-Büro

Mail verschicken an finanzen@stura.uni-heidelberg.de (Excel-Datei)

**(Protokoll muss von der Mehrheit des jeweiligen Fachschaftsrat
eigenhändig/handschriftlich unterschrieben sein. Wenn ihr euch nicht trifft,
dann könnt ihr es mehrfach ausdrucken und einzeln unterschreiben.
Dann an Finanzer*in schicken und diese/dieser schickt es
gebündelt an uns. Keine gescannte Unterschrift einfügen!)**