STURA HEIDELBERG

POSTEINGANG

VORSCHUSSANTRAG 2025

K

abgerechnet unter

K _____

Antragsteller*in:

Für Nachfragen: Name, E-Mail, gerne Tel.-Nr.; Steht hier nichts, kontaktieren wir den*die Finanzverantwortliche*n -bitte schreibt deutlich-

Beschließendes Gremium:

☐StuRa ☐Refkonf ☐Präsidium des StuRa
☐Doktorandenkonvent

☐_____
(Referat/Kommission/Fachschaftsrat der Fachschaft)

Beschlussdatum:

☐ _____
☐ VS-Haushalt (12.12.23)
☐zentraler Dauerbeschluss vom_____

Verwendungszweck: _____

Wofür soll der Vorschuss gezahlt werden (welche Veranstaltung / welcher Zweck)

_____

Betrag: _____ EURO beantragtes Überweisungsdatum: _____

Zahlungsempfänger*in: _____

IBAN: **DE** _ _ I _ _ _ _ I _ _ _ _ I _ _ _ _ I _ _ _ _ I _ _

BIC: _ _ _ _ _ _ _ _ I _ _ _ **(die BIC erleichtert uns das online-Banking)**

Anlagen

☐Protokoll(auszug)/Beschluss (mit Name & Bankverbindung der Person, die den Vorschuss erhält)
☐ggf. Vergleichsangebote (s.w.u.)

bei Veranstaltungen/Verpflegung/Reisekosten

☐Gesamtübersicht
☐Datum: _____
☐Teilnehmende (ggf. Schätzung): _____

☐ bei Vorschüssen für Anschaffungen/Mieten etc. über 500 € (netto): 4 Angebote

Betrag:
1._____ € I 2._____ € I 3. _____€ I 4. _____€ I

Anbieter*in:
1._____ I 2._____ I 3. _____ I 4. _____ I

☐gewähltes Angebot & *drei zusätzliche* Vergleichsangebote & kurze Übersicht mit Begründung für gewähltes Angebot beifügen

☐Zahlung aus Rücklagen
Abzurechnen unter Posten _____

_____ _____
Datum / Unterschrift Antragsteller*in (kann entfallen) Datum / Unterschrift Finanzverantwortliche*r des Beschlussgremiums
Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der Angaben bestätigt, also z.B. das Stattfinden der Veranstaltung/Erbringen der Leistung

Belegprüfung im StuRa-Büro

☐ Beträge und Summen geprüft ☐ Unterlagen vollständig ☐
☐ nachgefordert:
☐

_____
Datum / Handzeichen Belegprüfung

☐Inventar ☐EDV-Wiki	☐Verpflegung:	☐Pfand:	☐LSt ☐Mw/UmsSt ☐KSK
	Prüfung BfH _____ Datum / Unterschrift BfH	Prüfung Finanzreferent*in (StuRa) _____ Datum / Unterschrift Finanzreferent*in	
Buchung am	☐ in EPL eingetragen ☐ in Inventarliste aufgenommen		