



STURA  
HEIDELBERG

POSTEINGANG

**AE VORSITZ/FINANZEN  
2023**

I

Von Antragsteller\*in auszufüllender Teil

**Antragsteller\*in:**

Kontakt Antragsteller\*in für Rückfragen: Name, E-Mail, (gerne auch Tel.-Nr.) -bitte deutlich schreiben- :

**Beschließendes Gremium:** StuRa (AE-Ordnung/ Haushaltsplan) Beschluss Haushalt: 13.12.22

- AE Vorsitzende\*r (500 €/Monat/Person)
- AE Finanzreferent\*in (150 €/Monat)
- AE Finanzreferent\*in nach LHG (500 €/Monat)

abweichender Betrag/Monat: \_\_\_\_\_  
falls Amtszeit kürzer als 1 Monat oder bei freiwilliger Reduktion

**Abrechnungsmonat(e):**

Jan. Feb. März April Mai Juni Juli Aug. Sept. Okt. Nov. Dez.

**Zu überweisender Gesamtbetrag:** \_\_\_\_\_

**Verwendungszweck: Aufwandsentschädigung** (gemäß obigen Angaben)

Zahlungsempfänger\*in: \_\_\_\_\_

IBAN: DE \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_

BIC: \_ \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ (die BIC erleichtert uns das online-Banking)

- Abzurechnen unter Posten:
- 421.01** (Vorsitz)
  - 422.01** (Finanzreferat)

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich darüber in Kenntnis gesetzt wurde, dass ich selbst die Verantwortung trage, meine Aufwandsentschädigung zu versteuern, sollte meine Einkünfte aus Aufwandsentschädigungen den steuerlichen Freibetrag übersteigen. Darüber hinaus versichere ich, dass alle hier gemachten Angaben korrekt sind.

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift Antragsteller\*in

**Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der Angaben bestätigt**

<input type="checkbox"/> In die AE-Übersicht eingetragen		<input checked="" type="checkbox"/> LSt <input type="checkbox"/> Mw/UmsSt <input type="checkbox"/> KSK
Buchung am	<b>Prüfung BfH</b>	<b>Prüfung Finanzreferent*in (StuRa)</b>
	_____ Datum / Unterschrift BfH	_____ Datum / Unterschrift Finanzreferent*in
<input type="checkbox"/> in EPL eingetragen		