STURA HEIDELBERG

POSTEINGANG

AE VORSITZ/FINANZEN 2024

J

Von Antragsteller*in auszufüllender Teil

Antragsteller*in:

Kontakt Antragsteller*in für Rückfragen: Name, E-Mail, (gerne auch Tel.-Nr.) -bitte deutlich schreiben- :

Beschließendes Gremium: ☑StuRa (AE-Ordnung/ Haushaltsplan) ☑Beschluss Haushalt: 12.12.23

☐AE Vorsitzende*r (500 €/Monat/Person)

☐AE Finanzreferent*in (150 €/Monat)

☐AE Finanzreferent*in nach LHG (500 €/Monat)

☐abweichender Betrag/Monat: _____
falls Amtszeit kürzer als 1 Monat oder bei freiwilliger Reduktion

Abrechnungsmonat(e):
☐Jan. ☐Feb. ☐März ☐April ☐Mai ☐Juni ☐Juli ☐Aug. ☐Sept. ☐Okt. ☐Nov. ☐Dez.

Zu überweisender Gesamtbetrag: _____

Verwendungszweck: Aufwandsentschädigung *(gemäß obigen Angaben)*

Zahlungsempfänger*in: _____

IBAN: **DE** _ _ I _ _ _ _ I _ _ _ _ I _ _ _ _ I _ _ _ _ I _ _

BIC: _ _ _ _ _ _ _ _ I _ _ _ **(die BIC erleichtert uns das online-Banking)**

Abzurechnen unter Posten: ☐ 421.01 (Vorsitz)
☐ 422.01 (Finanzreferat)

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich darüber in Kenntnis gesetzt wurde, dass ich selbst die Verantwortung trage, meine Aufwandsentschädigung zu versteuern, sollte meine Einkünfte aus Aufwandsentschädigungen den steuerlichen Freibetrag übersteigen. Darüber hinaus versichere ich, dass alle hier gemachten Angaben korrekt sind.

_____
Datum / Unterschrift Antragsteller*in
Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der Angaben bestätigt

☐In die AE-Übersicht eingetragen		☑LSt ☐Mw/UmsSt ☐KSK
	Prüfung BfH _____ Datum / Unterschrift BfH	Prüfung Finanzreferent*in (StuRa) _____ Datum / Unterschrift Finanzreferent*in
Buchung am	☐ in EPL eingetragen	