

# REFERATEKONFERENZ

## Protokoll

### 234. Sitzung

Heidelberg, Donnerstag, den 31. Mai 2022

- öffentlicher Teil -

Tagesordnung:

<b>1</b>	<b>ZUR TAGESORDNUNG .....</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>FINANZ- UND VERFAHRENSANTRÄGE</b>	
<b>2</b>	<b>GENEHMIGUNG VON PROTOKOLLEN</b>	<b>3</b>		<b>4</b>	
<b>3</b>	<b>BERICHTE UND INFORMATIONEN ....</b>	<b>3</b>		5.1	Neubesetzung der Stelle EDV I..... 4
	3.1	Bericht Verkehr.....3		5.2	Neubesetzung der Stelle EDV I..... 6
	3.2	Bericht Politische Bildung.....3		5.3	Zwei neue Eulen für Hybridsitzungen (2. Lesung) <sup>7</sup>
	3.3	Bericht Vorsitz .....		5.4	Alle aktuellen Finanzbeschlüsse .....
	3.4	Bericht Außenreferat.....4			8
<b>4</b>	<b>NICHT-ÖFFENTLICHER TEIL.....</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>SONSTIGES.....</b>	<b>8</b>

Verzeichnis der anwesenden Mitglieder:

Referat bzw. Funktion	Anwesenheit
Vorsitz	x
EDV-Referat	x
Finanzreferat	x
Referat für Hochschulpolitische Vernetzung	x
Referat für Internationale Studierende	
Referat für Konstitution und Gremienkoordination	
Referat für Kultur und Sport	x
Referat für Lehre und Lernen	x
Referat für Ökologie und Nachhaltigkeit	
Referat für Politische Bildung	x
QSM-Referat	unbesetzt
Referat für Soziales	x
Studierendenwerksreferat	kommissarisch
Referat für Verkehr und Kommunales	x
Beratende Mitglieder	
Referat für von Diskriminierung aus Gesundheitsgründen betroffene Studierende	kommissarisch
Referat für von sexualitätsbezogener Diskriminierung betroffene Studierende	
Referat für von Rassismus aufgrund kultureller Zuschreibungen betroffenen Studierenden	
Referat für von geschlechtsspezifischer Diskriminierung betroffene Studierende	unbesetzt
Sitzungsleitung des StuRa	
VS-Mitglied im Senat	
Personalrat	
Gäste	x

Beginn des öffentlichen Teils:

## 1 Zur Tagesordnung

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

*Ggf. Änderungsanträge an die Tagesordnung: Antrag Aufgabe als 5.4: Raumantrag des RCDS, angenommen*

## 2 Genehmigung von Protokollen

Es liegen folgende Protokolle zur Genehmigung vor:

Protokoll vom 17.05.

*Protokolle sind genehmigt, wenn keine Einwände in der Sitzung vorliegen oder vorgebracht werden.*

## 3 Berichte und Informationen

### 3.1 Bericht Verkehr

- Neun-Euro-Ticket:
  - Durch Verkehrsverbund zu spät informiert
  - Rückzahlung der ausstehenden Beträge äußerst schwierig
  - Möglicher Ausgleich: Beitrag für nächstes Mal senken
  - Abend und Wochenendregelung fällt weg, damit Gefahr, dass Studierende unbewusst ohne gültigen Fahrschein fahren
  - Dagegen wurde protestiert, Politik hat nicht reagiert
  - TOP im StuRa

*Rückfragen:*

*Diskussion:*

### 3.2 Bericht Politische Bildung

- Politische Auseinandersetzung über den Prozess um Wahl-O-Mat; aggressives Vorgehen einiger Listen
- Nächstes Mal anders gestalten?

*Rückfragen:*

*Diskussion:*

- Verständnis: Wahl-O-Mat ist keine Dienstleistung oder Selbstverpflichtung, sondern unser Angebot

### 3.3 Bericht Vorsitz

- QSM soweit durch, Frage: Umgang mit Rückfließenden Geldern? Überbuchung, um zu großem Rückfluss vorzubeugen?

### 3.4 Bericht Außenreferat

- Anstehende Vernetzung (Verkehr, Theaterflatrate) mit Mannheim ohne Termin
- Anstehende Vernetzung (Theaterflatrate, Mensa,) Heilbronn 16.6.
- Außenreferat für nähere Infos anschreiben (Kontaktdaten über Vorsitz, Refkonf odg. Anfragen)

### 3.5 Spontanbericht Außen

- Teilnahme Bundeskongress studentischer Sozialpolitik (BuksS), zusammen mit Außenreferat
  - o Vorträge zu BaföG, Studierenden erster Generation und Workshops zu anderen Themen (Verhandlung, Organisation)
  - o Vernetzung mit Sozialreferat Karlsruhe

### 3.6 Spontanbericht Theater

- „Theater in den Hörsaal“ sehr gut besucht, mehr als 200
- Finanzierung konnte über Kulturreferat und Theater gesichert werden
- Neue Aktive wurden gewonnen

*Rückfragen:*

*Diskussion: Umfrage wurde in unfertigem Zustand veröffentlicht! Disclaimer gesetzt*

## 4 Nicht-Öffentlicher Teil

Beginn des nicht-öffentlichen Teils: 18:47

*Kurzzusammenfassung der für die Öffentlichkeit relevanten Inhalte:*

- Personal

*Es gibt ein extra Protokoll für den nicht-öffentlichen Teil.*

Ende des nicht-öffentlichen Teils: 19:21

## 5 Finanz- und Verfahrensanträge

### 5.1 Neubesetzung der Stelle EDV I

**Antragsteller\*in:** EDV-Referat nach Rücksprache mit einigen anderen Aktiven

**Antragstext:** Die Refkonf beschließt den folgenden Zeitplan und die folgende Stellenausschreibung für die Neubesetzung der Stelle EDV I:

1. Zeitplan:

Veröffentlichung der Ausschreibung bis spätestens Donnerstag, 2..6.

Bewerbungsschluss: 4. Juli  
Auswahlgespräche zwischen dem 6. und 9. Juli  
Entscheidung in der Refkonf am 13. Juli

## 2. Stellenausschreibung Mitarbeiter\*in IT, Technik und Infrastruktur

Die Verfasste Studierendenschaft der Uni Heidelberg sucht zur Unterstützung für die IT eine unbefristete "Büroaushilfe IT & Infrastruktur"

Arbeitszeit: 30 h/ Monat  
Vergütung: nach TV-L E9b (ca. 500 Euro/Monat)

Die wesentlichen Aufgaben sind (jeweils in Abstimmung mit den Verantwortlichen auf zentraler und dezentraler Ebene, insbesondere auf Anweisung durch die EDV-Referent:innen.

- Unterstützung der VS-Aktiven bei der Nutzung der IT-Ressourcen und bei:
- der Einrichtung und Wartung unserer Webformulare und Datenbanken, Anpassen automatisch generierten Übersichten etc.
- bei Formatierungsproblemen bei Websites, Serienbriefen, anderen per Datenbank generierten Dokumenten
- beim Einrichten von Mailinglisten, Email-Adressen, Cloudkonten und anderen Zugängen über grafische Administrationsoberflächen
- Zuarbeit bei weiteren Abläufen im IT- und Infrastruktur-Bereich wie:
- Hilfe für Anwender:innen bei einfachen Wordpress-Fragen
- Einrichtung und Verwaltung der Windows-10-Workstations über eine graphische Oberfläche
- Gelegentliche Hilfe beim Ein- und Umbau von PC-Hardware
- kleinere handwerkliche Arbeiten in unseren Räumen
- Drucker- und Kopiererabrechnung

### Voraussetzungen:

- Kenntnisse in der Installation und Administration von Windows
- Sicherer und sorgfältiger Umgang mit den verwalteten Daten
- Spaß an gelegentlichen handwerklichen Tätigkeiten
- die Fähigkeit, technische Sachverhalte Lai:innen zu erklären

### Wir wünschen uns:

- Kenntnisse in Word und Excel
- Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- eigenständiges Arbeiten
- proaktives Mitarbeiten an Abläufen in IT-Bereich
- Kenntnisse in einer Programmier- oder Scriptsprache
- Sensibilität in Fragen des Daten- und Persönlichkeitsschutzes

Einschlägige Kenntnisse der Strukturen der Verfassten Studierendenschaft (VS) sind wünschenswert, aber nicht zwingend. Erwartet wird aber die Bereitschaft, sich aktiv in diese einzuarbeiten.

Englischkenntnisse sind von Vorteil, aber nicht Bedingung.

Die Arbeit erfolgt im Team mit anderen Beschäftigten und Ehrenamtlichen.

Die Arbeit muss regelmäßig ein- bis zweimal wöchentlich vor Ort erledigt werden, einiges kann von zuhause erledigt werden. Die Arbeitszeiten werden in Absprache mit der VS festgelegt.

Arbeitsplatz ist das StuRa-Büro. Die Stelle ist unbefristet mit 6 Monaten Probezeit.

Die Verfasste Studierendenschaft steht für Chancengleichheit und Diversität. Wir bitten qualifizierte Frauen nachdrücklich um ihre Bewerbung. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Deine Bewerbung richtest du bitte elektronisch mit den üblichen Unterlagen (jeweils kurzer Lebenslauf, kurzes Motivationsschreiben) bis zum 04.07.2022. an folgende E-Mail:

bewerbung@stura.uni-heidelberg.de

Arbeitsbeginn ist voraussichtlich zum 15.07.2022. Die Bewerbungsgespräche finden vom 06.-09.07.2022 statt.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

*Rückfragen:* Warum nur Kenntnisse in Word und Excel, nicht Office Suite? Weil nur Word/Excel häufig gefragt, wird aber dennoch auf Office-Suite ergänzt

*Diskussion:* Anderem Mitarbeiter Tätigkeiten von 10h anbieten? Ja, dann kann der Antrag heute (17.5.) nicht behandelt werden

*Abstimmungsergebnis:* 7-0-1

## 5.2 Auswahlkommission für Stelle EDV I

**Antragsteller\*in:** EDV-Referat nach Rücksprache einigen anderen Aktiven

**Antragstext:**

Die Refkonf beschließt, für die Besetzung der Stelle eine Auswahlkommission einzurichten. Die Kommission besteht aus mindestens einem der EDV-Referenten, einem der Vorsitzenden, dem Inhaber der Stelle EDV II (wenn er dies wünscht), sowie anderen interessierten Mitgliedern der Refkonf.

*Rückfragen:*

*Diskussion:* Welche Besetzung genau?

*EDV-Ref I:* Vorsitz

*EDV-Ref II:* Stellvertretung

*Vorsitzender der Verfassten Studierendenschaft:* Protokoll

*Stelle EDV II oder Personalrat:* Vertretung der Angestellten

*Abstimmungsergebnis:* 8-0-0

### 5.3 Zwei neue Eulen für Hybridsitzungen (2. Lesung)

**Antragsteller\*in:**

EDV-Referat und Finanzreferat

**Haushaltsposten:** 513.01

**Antragsvolumen:** 1500 Euro

**Antragstext:**

Die VS schafft zwei weitere Video-Eulen an. Eine soll in der Sandgasse aufbewahrt werden, die zweite bei einer FS im Neuenheimer Feld.

**Begründung:**

Aktuell haben wir drei Video-Eulen: zwei im StuRa-Büro und eine in der Altstadt. Wir stoßen immer wieder an unsere Grenzen, weil mehr als drei Eulen gleichzeitig oder kurz hintereinander gebraucht werden - immer wieder bekommen Gruppen oder FSen keine Eule. Außerdem werden immer wieder Eulen ins Feld und zurück transportiert oder aus dem StuRa-Büro in die Altstadt, weil die Eule in der Altstadt schon im Einsatz ist.

Gerade für einige Gruppen und Fachschaften, die sich im Feld treffen, wäre eine bei einer FS dort aufbewahrte Eule (solange wir dort keinen Raum haben) hilfreich, da sie nicht immer erst dorthin transportiert werden müsste - was auch immer die Gefahr birgt, dass es zu einer Beschädigung während hektischer Fahrten kommen könnte.

Die Videoeulen haben sich als sehr leistungsstark erwiesen - die Qualität einer Konferenz mit Eule ist deutlich höher als das Zusammenschalten von mehreren Anwesenden mit den zugeschalteten. Das fördert den angenehmen Ablauf der Sitzung und trägt dazu bei, ergebnisorientiert arbeiten zu können.

Da sich Videokonferenzen auch weiterhin halten werden, ist eine Anschaffung weiterer Eulen sinnvoll.

(laut <https://geizhals.de/kandao-meeting-pro-1000009458-a2502567.html> kostet eine Eule derzeit ca. 700 Euro, wir haben etwas Puffer für derzeit immer mögliche Preisschwankungen hinzuaddiert)

PS: die Dinger heißen gar nicht mehr Eule

*Rückfragen:*

*Diskussion:*

*Abstimmungsergebnis: 8-0-0*

### 5.4 Raumantrag des RCDS

**Antragsteller\*in:** Vorsitz auf Anfrage des RCDS

**Antragstext:** RCDS hat mündlichen Antrag auf Erlaubnis für Raumnutzung gestellt. Er ist nicht zur Sitzung anwesend. Seine Positionen als politische Liste sind bekannt.

*Rückfragen:*

*Diskussion:*

*Abstimmungsergebnis: 5-0-3*

## 5.5 Alle aktuellen Finanzbeschlüsse

Alle aktuellen Finanzbeschlüsse der RefKonf und der Referate dieses Jahres findet ihr unter [https://www.stura.uni-heidelberg.de/beschluesse\\_diesesjahr.pdf](https://www.stura.uni-heidelberg.de/beschluesse_diesesjahr.pdf)

## 6 Sonstiges

Ende der Sitzung: 20:05

Heidelberg der 31. Mai 2022

Genehmigt am 14.6.2022

Gez Michèle Pfister und Peter Abelmann