

### Gewählte Mitglieder und Vertreter\*innen

Mitglied ist, wer gewählt wurde und einen Sitz erhalten hat (s. Bekanntmachung Wahlergebnisse)

Zusammensetzung: 5 GHG, 3 SDS, 3 Juso-HSG, 2 FI Jura, 2 Stud. Biowiss., 2 RCDS, 2 Medis, 1 LHG

Es gibt doppelt so viele Vertreter\*innen, wie die Liste Sitze hat. Diese Vertreter\*innen ergeben sich aus den nachfolgenden Rängen mit den meisten Stimmen der Listen. Personen, die vertreten können: 10 GHG, 6 SDS, 6 Juso-HSG, 4 FI Jura, 4 Stud. Biowissenschaften, 4 RCDS, 4 Medis, 2 LHG

### Mitglied ist verhindert – was nun?

Verfahren: Das Mitglied schreibt eine Mail an [entsendung@stura.uni-heidelberg.de](mailto:entsendung@stura.uni-heidelberg.de) und setzt in CC an den/die Vertreter\*in mit den meisten erhaltenen Stimmen, mit der Information, dass es nicht an Sitzung teilnimmt. Kann der/die Vertreter\*in mit den meisten erhaltenen Stimmen nicht, so meldet sich diese Person ebenfalls ab und setzt der Reihenfolge entsprechend den/die nächste\*n Vertreter\*in in CC. Dieser Prozess läuft so lange ab, bis eine Vertretung gefunden ist, oder die Liste der möglichen Vertreter\*innen erschöpft ist.

### Längerfristige Abmeldung

Ist klar, dass länger nicht an den Sitzungen teilgenommen werden kann, so kann über die Abmeldung von Sitzungen über einen längeren Zeitraum informiert werden. In diesem Fall muss das Mitglied ebenfalls mögliche Vertreter\*innen informieren und vor allem über den längeren Zeitraum, den es nicht da sein wird.

### Rücktritt

Befindet man sich nicht länger in der Lage, den Sitz im StuRa wahrzunehmen, so kann man zurücktreten. Für den Rücktritt von einem Listenplatz im StuRa gibt es ein *Formular online*, das ausgefüllt und unterschrieben sowie anschließend schriftlich im Original an die Verfasser der Studierendenschaft geschickt werden muss. Die Rücktrittserklärung kann im Voraus an [wahlen@...](mailto:wahlen@...) & [entsendung@stura.uni-heidelberg.de](mailto:entsendung@stura.uni-heidelberg.de) geschickt werden. Ist der Rücktritt eingereicht, so kann die Person mit den nachfolgenden meisten Stimmen nachrücken.

### Sitzung

Der StuRa tagt dienstags, 19 Uhr, alle zwei Wochen. Termine für das Wintersemester sind: **23.10.**, **06.11.**, **20.11.**, **04.12.**, **11.12.**, **08.01.**, **22.01.** und **05.02.**

Ist man Mitglied, so sollte man zu diesen Sitzungen pünktlich und vorbereitet erscheinen. Alle Studis sind antragsberechtigt, alle Mitglieder sind stimmberechtigt. Der StuRa tagt öffentlich.

### Arten von Anträgen

Es gibt verschiedene Arten von Anträgen: **GO-Anträge** & **Anträge inhaltlicher Natur** (Positionierungen, Finanzierung, Satzungen etc.). Hierfür gibt es zwei verschiedene Stimmkarten. Ordentliche Mitglieder haben beide, beratende Mitglieder haben die für GO-Anträge & nicht-Mitglieder haben keine.

### Erst Denken, dann Sprechen!

Bei Anträgen gibt es i.d.R. eine Diskussion. Hieran kann sich durch Redebeiträge beteiligt werden.

Jedoch sollte darüber nachgedacht werden, was man sagen will, ob es bereits gesagt wurde, ob es nötig ist und dass es niemanden persönlich angreift. Diskussionen sind weniger anstrengend, wenn Redebeiträge sich nicht dauernd wiederholen und keine persönlichen Streitigkeiten ausbrechen.

### Handzeichen und Signale

Redebeitrag: Namensschild in Richtung der Sitzungsleitung hochheben/halten

GO-Antrag: Beide Arme gebeugt und parallel vor den Körper in die Höhe heben.

Zustimmung: Arme empor heben und Hände schütteln (stille Variante) oder auf den Tisch klopfen

Inhaltliche Nachfrage: Linker Arm gerade in die Höhe, rechter Arm über den Kopf an den linken Arm anlehnen



**StudierendenRat**  
der Universität Heidelberg